Exco

Tous responsables dans la prévention du Coronavirus

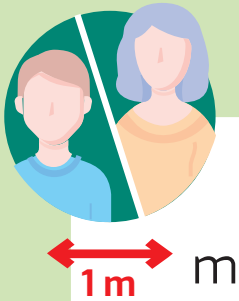
LES GESTES BARRIÈRES

Lavez-vous les mains très régulièrement

Toussez ou éternuez dans votre coude

Utilisez un mouchoir à usage unique

Saluez sans serrer la main, évitez les embrassades



Gardez une distance d'au moins un mètre d'une autre personne

Evitez les rassemblements, limitez les déplacement ou les contacts

Exco

Tous responsables dans la prévention du Coronavirus

LE LAVAGE DES MAINS

Rincez-vous bien les mains

Utilisez du savon

Frottez pendant 30 secondes

Nettoyez la zone entre vos doigts

Nettoyez également vos ongles

Rincez-vous bien les mains

Exco

Tous responsables dans la prévention du Coronavirus

LE PORT DU MASQUE

1 . Doit couvrir la bouche et le nez
Bien ajuster pour éviter les «fuites» : pas d'ouvertures au niveau du nez, du menton et sur les côtés du visage.

2. Toujours se laver les mains
avant de le mettre,puis avant de l'enlever et après l'avoir enlevé (le masque peut être contaminé)

3. Le mettre et l'enlever par les liens qui le fixent
sans toucher la partie en contact avec le nez et la bouche

4. S'il est en tissu
un lavage en machine à 60° ou 70° ou un passage au four à 70° durant 30 minutes suffit à détruire le virus
Pas d'alcool ni de javel qui risquent de détériorer le tissu et ses capacités de filtration

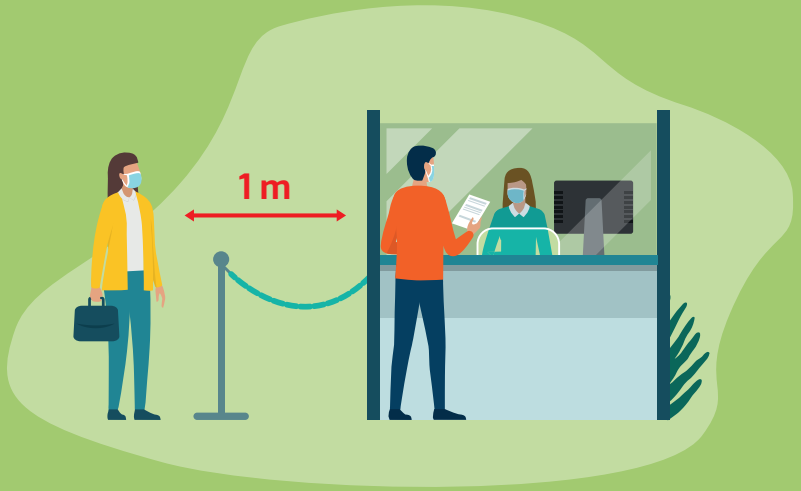
5. Ne pas manipuler le masque en cours d'utilisation
Ne pas l'enlever quand vous êtes dans la rue, puis le remettre dans le magasin, ou bien pour parler ou bien boire

EXCO

Tous responsables dans la prévention du Coronavirus

ACCÈS VISITEURS

Clients, livreurs, prestataires…



- Limiter les visites (clients, livreurs…) et selon la configuration des locaux, installer un plexiglass à l'accueil si besoin.
- Limiter les contacts physiques avec les personnes extérieures en visite dans les locaux du cabinet.
- Prévoir un espace proche de l'entrée pour le dépôt de documents et la réception du courrier.
- Mettre à disposition du public des lingettes désinfectantes, du gel hydroalcoolique, du savon, du papier essuie-tout.
- Retirer tous les documents à disposition du public (journaux, magazines…).
- Supprimer les fontaines à eau et fournir des bouteilles d'eau individuelles.

Exco

Tous responsables dans la prévention du Coronavirus

GESTES ÉLÉMENTAIRES QUOTIDIENS

Équipements collectifs

Nettoyez et désinfectez au minimum
1 fois par jour :
- les distributeurs automatiques,
- les photocopieurs,
- les ordinateurs,
- les téléphones...

Nettoyez et désinfecter au minimum
2 fois par jour :
- le mobilier des locaux administratifs et sociaux (accueil, salle de pause, ...)
- les sanitaires publiques et collaborateurs,
- les poignées de porte,
- les rampes d'escalier...

Pensez à vous laver les mains avant et après l'utilisation des équipement collectif ou en libre-service. Prioritairement avec du savon et de l'eau au minimum 30 secondes ou une solution hydroalcoolique

Exco

Tous responsables dans la prévention du Coronavirus

ENTRETIEN DES LOCAUX

Quel matériel utiliser pour l'entretien des locaux ?

- Utiliser un détergent-désinfectant, norme NF 14476
- Si vous n'avez pas ce produit, utiliser un détergent associé à un désinfectant : Eau de Javel diluée à 0,5% de chlore actif (1 litre de javel à 2,6% dans 4 litres d'eau), ou utiliser un virucide norme NF 14476 si vous n'avez pas de javel
- Utiliser de l'essuie-tout ou des lingettes à usage unique pour le nettoyage des surfaces

Comment nettoyer efficacement ?

- Aérer les locaux avant le nettoyage
- Pour la décontamination, toujours commencer du plus propre au plus sale. Finir par les sanitaires ou sols pour les autres pièces
- Ne pas utiliser d'aspirateur ni de balai pour le nettoyage des sols au risque de remettre en suspension le virus

Étapes de nettoyage

Ne pas oublier de décontaminer quotidiennement les surfaces touchées avec les mains : mains courantes, accoudoirs des sièges, interrupteurs, boutons d'ascenseur, rampes d'escalier, poignées de portes…

- Nettoyer les surfaces avec une lingette de lavage à usage unique
- Si nécessité de rincer, privilégier l'eau claire avec de l'essuie-tout ou une lingette à usage unique
- Laisser sécher

Comment stocker, nettoyer le matériel et évacuer les déchets ?

- Evacuer les déchets contaminés : fermer le sac contenant les déchets afin de le mettre dans un deuxième sac étanche fermé avant évacuation
- Nettoyer et désinfecter le matériel après utilisation
- Ranger le matériel dans le lieu dédié
- Laver ses mains à l'eau et au savon ou faire une friction hydroalcoolique

EXCO

Tous responsables
dans la prévention du Coronavirus

Madame, Monsieur,

Nous mettons tout en oeuvre pour **limiter la propagation du Coronavirus** tout en maintenant un service le plus efficace possible.

Nous vous rappelons la nécessité pour vous comme pour nous, d'appliquer **les gestes barrières** notamment en respectant une distance minimum de **1 mètre (pas de serrage de mains).**

Nous vous assurons que tout notre personnel travaille pour vous assurer le meilleur des services et vous remercions pour votre fidélité.

Merci à tous !

Exco

Tous responsables dans la prévention du Coronavirus

GESTES ÉLÉMENTAIRES QUOTIDIENS

Votre espace de travail

Merci de bien vouloir nettoyer votre espace de travail après utilisation avec la solution hydroalcoolique et/ou lingette jetable mise à votre disposition

- **Nettoyez et désinfectez après utilisation :**
  - votre ordinateur (écran, clavier ,souris ...)
  - votre téléphone
  - vos accoudoirs,
  - votre table...

  Toute surface ou tout objet ayant été en contact avec vos mains...

- **En l'absence de ventilation mécanique, aérez régulièrement votre bureau en ouvrant les fenêtres**

- **Il est indispensable de se laver les mains avant d'aller aux toilettes pour diminuer les risques de contamination des poignées de portes**

- **Nettoyez les outils partagés utilisés avant et après usage**

- **Après utilisation de votre espace de travail, jetez vos déchets dans un sac poubelle individuel.**

Exco

Tous responsables dans la prévention du Coronavirus

QUE FAIRE EN CAS DE SYMPTÔMES ?

ISOLER | PROTÉGER | RECHERCHER LES SIGNES DE GRAVITÉ

Isoler la personne symptomatique dans une pièce dédiée en appliquant immédiatement les gestes barrières, garder une distance raisonnable avec elle (1 mètre) avec port d'un masque.

Mobiliser le professionnel de santé dédié de l'établissement, un sauveteur/secouriste du travail formé au risque COVID ou le référent COVID, selon organisation locale. Lui fournir un masque avant son intervention.

En l'absence de signe de gravité : contacter le médecin du travail ou demander à la personne de contacter son médecin traitant pour avis médical. Si confirmation d'absence de signes de gravité, organiser son retour à domicile en évitant les transports en commun.

En cas de signe de gravité(ex. détresse respiratoire) : appeler le SAMU en composant le 15 (en étant suffisamment proche de la personne afin de permettre au médecin de lui parler éventuellement) :

- se présenter, présenter en quelques mots la situation (COVID-19, pour qui, quels symptômes),
- si l'envoi des secours est décidé par le centre 15, organiser l'accueil des secours, rester à proximité (en respectant la distance de 1 m) de la personne pour la surveiller le temps que les secours arrivent ; en cas d'éléments nouveaux importants, rappeler le Samu 15 ; ne jamais s'énerver ou agir dans la précipitation.

Après la prise en charge de la personne, prendre contact avec le service de santé au travail et suivre ses consignes, y compris pour le nettoyage du poste de travail et le suivi des salariés.